

ПОЛОЖЕНИЕ
об отделе многопрофильного образования
муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования
Муезерского муниципального района
Центр дополнительного образования

1. Общие положения

- 1.1. Отдел многопрофильных программ (далее – Отдел) – структурное подразделение муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования Муезерского муниципального района Центр дополнительного образования (далее – Учреждение).
- 1.2. В своей деятельности Отдел руководствуется Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ, Конвенцией о правах ребенка, Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, Уставом Учреждения, Правилами внутреннего трудового распорядка, дополнительными общеобразовательными программами, всеми видами планов учреждения.
- 1.3. Основным предметом деятельности Отдела является реализация дополнительных общеобразовательных программ разных направленностей, реализация досуговых программ и методическая деятельность, направленная на оказание помощи сотрудникам Отдела, повышение их педагогического мастерства.
- 1.5. Работа Отдела ведется на основе годового и календарного планов, дополнительных общеобразовательных программ, утвержденных руководителем Учреждения.
- 1.6. Учреждение осуществляет деятельность на условиях взаимодействия со структурным подразделением в рамках единого административного управления.
- 1.7. Структурное подразделение реализует дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы.
- 1.8. Основными целями образовательной деятельности являются:
 - развитие мотивации к познанию и творчеству;
 - реализация дополнительных общеразвивающих программ в интересах личности, общества, государства.
- 1.9. Основными задачами являются:
 - обеспечение необходимых условий для личностного развития, профессионального самоопределения и творческого труда детей в системе дополнительного образования;
 - обеспечение адаптации обучающихся к жизни в обществе, профессиональную ориентацию, выявление и поддержку детей, проявивших выдающиеся способности;
 - организация содержательного досуга;
 - формирование общей культуры.

2. Содержание деятельности Отдела

- 2.1. Структурное подразделение не является самостоятельной структурой в решении организационных, финансовых, учебных вопросов. Сотрудники Отдела в своей деятельности руководствуются должностными инструкциями, приказами, локальными актами, утвержденными директором Учреждения.
- 2.2. Отдел реализует решение воспитательных задач, вытекающих из деятельности Учреждения, в совместной образовательной, творческой деятельности учащихся и сотрудников Отдела.
- 2.3. В Отделе проводится работа по личностно ориентированному и дифференцированному подходу к обучению детей, а также осуществляется работа с детьми с ОВЗ.
- 2.4. Образовательно-воспитательная деятельность в Отделе осуществляется в соответствии с календарным учебным графиком, перспективным планом работы Учреждения.
- 2.5. Коллектив Отдела использует в своей работе разнообразные формы и методы воспитания и обучения детей.
- 2.6. В объединениях Отдела в соответствии с дополнительными общеобразовательными программами самостоятельно определяются формы текущего контроля и предъявления результативности.
- 2.7. Отдел проводит мероприятия по повышению квалификации всех сотрудников отдела.

2.8. Основными направлениями работы Отдела являются организация образовательной деятельности воспитанников детских объединений, организация массовых мероприятий (фестивали, конкурсы, творческие вечера, массовые праздники, концерты и др.).

2.9. Основное содержание деятельности сотрудников Отдела: проведение занятий в объединениях, способствующих творческой активности и развитию способностей учащихся; участие воспитанников концертах, смотрах, фестивалях разных уровней.

3. Структура и содержание деятельности Отдела

3.1. В состав отдела входят педагоги дополнительного образования, педагоги-организаторы и методист.

3.2. Непосредственным руководителем Отдела является руководитель Учреждения.

3.3. Штатное расписание Отдела формируется в соответствии со структурой Отдела и может изменяться в связи с производственной необходимостью и развитием Отдела.

3.4. Основными направлениями работы Отдела являются организация образовательной деятельности воспитанников детских объединений, организация массовых мероприятий (фестивали, конкурсы, творческие вечера, массовые праздники, концерты и др.).

3.5. Основное содержание деятельности сотрудников Отдела: проведение занятий в объединениях, способствующих творческой активности и развитию способностей учащихся; участие воспитанников конкурсных и иных мероприятиях разных уровней.

3.6. Штатное расписание Отдела формируется и может изменяться в связи с производственной необходимостью и развитием Отдела.

3.7. Утверждение кандидатур на вакантные должности осуществляют руководитель Учреждения.

4. Обязанности сотрудников Отдела

4.1. Осуществлять свою деятельность на высоком профессиональном уровне, обеспечивать в полном объеме реализацию утвержденных общеобразовательных программ.

4.2. Развивать у учащихся познавательную активность, самостоятельность, инициативу, творческие способности, формировать гражданскую позицию, способность к труду и жизни в условиях современного мира, формировать у учащихся культуру здорового и безопасного образа жизни.

4.3. Применять педагогически обоснованные и обеспечивающие высокое качество образования формы, методы обучения и воспитания.

4.4. Учитывать особенности психофизического развития учащихся и состояние их здоровья, соблюдать специальные условия, необходимые для получения образования лицами с ограниченными возможностями здоровья.

4.5. Систематически повышать свой профессиональный уровень.

4.6. Проходить аттестацию на соответствие занимаемой должности в порядке, установленном законодательством об образовании.

4.7. Проходить в соответствии с трудовым законодательством предварительные при поступлении на работу и периодические медицинские осмотры.

4.8. Проходить в установленном законодательством Российской Федерации порядке обучение и проверку знаний и навыков в области охраны труда.

4.9. Соблюдать Устав, Правила внутреннего трудового распорядка Учреждения и настояще Положение.

4.10. Сотрудники Отдела несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей в порядке и в случаях, которые установлены Федеральными законами.

5. Права сотрудников Отдела

5.1. Свобода выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания.

5.2. Право на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания.

- 5.3. Право на выбор учебных пособий, материалов и иных средств обучения и воспитания в соответствии с образовательной программой.
- 5.4. Право на осуществление научной, творческой, исследовательской деятельности, участие в экспериментальной деятельности и во внедрении инноваций.
- 5.5. Право на распространение своего педагогического опыта.
- 5.6. Право на участие в управлении Учреждением.
- 5.7. Иные трудовые права, меры социальной поддержки, установленные федеральными законами и законодательными актами Российской Федерации.